

Atmintinė darbuotojams dėl duomenų apsaugos pareigūno

Duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys



Duomenų apsaugos pareigūnas:

Laimonas Marcinkevičius, PhD, PMP, MBA
Adresas: Totorių g. 5-7, 01121 Vilnius,
Tel. nr.: 8 616 02000, 8 5 269 1101,
El. p.: dap@vgmps.lt



Papildomas specialistas, konsultantas:

Uždaroji akcinė bendrovė „JURIDICON“,
teisininkė Miglė Žvinytė
Adresas: Totorių g. 5-7, 01121 Vilnius,
Tel. nr.: 8 616 02000, 8 5 269 1101,
El. p.: dap@vgmps.lt

Kaip duomenų apsaugos pareigūnas gali man padėti?

Duomenų apsaugos pareigūnas atlieka šias užduotis:

- **INFORMUOJA** Jus, asmens duomenis tvarkančius darbuotojus apie Jūsų prievoles pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą ir kitus Europos Sąjungos bei Lietuvos duomenų apsaugos nuostatas ir konsultuoja Jus šiais klausimais.
- **STEBI**, kaip laikomasi minėto Reglamento, kitų Europos Sąjungos arba nacionalinių duomenų apsaugos nuostatų ir **VŠĮ Greitosios medicinos pagalbos stotis** politikos asmens duomenų apsaugos srityje, įskaitant pareigų pavidimą, duomenų tvarkymo operacijose dalyvaujančių darbuotojų informuotumo didinimą bei mokymą ir susijusius auditus,
- **KONSULTUOJA**, paprašius, dėl poveikio duomenų apsaugai vertinimo ir stebi jo atlikimą pagal Reglamento 35 straipsnį,
- **BENDRADARBIAUJA** su Valstybine duomenų apsaugos inspekcija,
- **ATLIEKA** kontaktinio asmens funkcijas priežiūros institucijai kreipiantis su duomenų tvarkymu susijusiais klausimais, įskaitant Reglamento 36 straipsnyje nurodytas išankstines konsultacijas, ir prireikus konsultuoja visais kitais klausimais.

Kada kreiptis į duomenų apsaugos pareigūną?

Jūs, kaip **VŠĮ Greitosios medicinos pagalbos stotis** darbuotojas, turite kreiptis į paskirtą DAP ir suformuoti bei išsiųsti jam užklausą atmintinėje nurodytais kontaktais **šiais atvejais**:

- kilo duomenų saugumo incidentas;
- fizinis asmuo pateikė prašymą ir prašo įgyvendinti jo, kaip duomenų subjekto, teises (pvz., susipažinti su asmens duomenimis, juos ištrinti ir pan.);
- nedelsiant pranešti apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę asmens duomenų saugumui;
- pastebėjus, jog renkami ar tvarkomi nauji, duomenų tvarkymo veiklos įrašų registre nenurodyti, asmens duomenys arba pagrįstai manote esant būtinybę tokius asmens duomenis tvarkyti;
- sprendžiate klausimus, susijusius su asmens duomenų apsauga ir tvarkymu, arba galinčius turėti įtakos asmens duomenų apsaugai ir tvarkymui (pvz. ketinate pradėti naudoti „debesų“ kompiuteriją ar vykdyti pokalbių telefonu įrašymą);
- rengiate teisės aktus, reglamentuojančius asmens duomenų tvarkymą ir/arba saugumą;
- gavote raštą iš Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos;
- tretysis asmuo kreipėsi į Jus ir prašo pateikti asmens duomenis, ieškote patarimo, ar toks prašymas gali būti vykdomas ir kokiais kriterijais vadovautis, vertinant jo teisėtumą ir pagrįstumą;
- pasikeičia **VŠĮ Greitosios medicinos pagalbos stotis** atliekami asmens duomenų tvarkymo veiksmai;
- numatote, kad gali keistis kita informacija, susijusi su **VŠĮ Greitosios medicinos pagalbos stotis** atliekamu asmens duomenų tvarkymu (pvz., gali keistis tvarkomi asmens duomenys, tvarkymo tikslai, teisėtos asmens duomenų tvarkymo sąlygos, asmens duomenų gavėjų kategorijos, tvarkymo technologijos ir kt., numatomas naujų asmens duomenų tvarkymas, numatomas panaikinti esamas asmens duomenų tvarkymas).

Kaip kreiptis į duomenų apsaugos pareigūną?

- ✓ **Suformuokite** užklausą DAP
- ✓ **Pridėkite** susijusią informaciją ir dokumentų projektus
- ✓ **Išsiųskite** užklausą DAP el. paštu: dap@vgmps.lt
- ✓ **Gaukite** DAP nuomonę
- ✓ **Priimkite sprendimą**, ar atsižvelgti į DAP suteiktą informaciją ar konsultaciją
- ✓ **Priimkite sprendimus**, susijusius su asmens duomenų tvarkymu, vadovaujantis gauta DAP nuomone,
- ✓ **Nesutinkant su DAP** nuomone, parenkite argumentus
- ✓ **Registruokite DAP nuomonę** dokumentų valdymo sistemoje