

Auditoriaus pareigybės specialieji reikalavimai:

Išsilavinimas – ne žemesnis nei aukštasis medicininis. Būtina turėti pažymėjimą, patvirtinantį apie medicininio audito žinių išklusymą, įgūdžių įgijimą ne mažiau kaip 36 val. tobulinimo programoje, suderintoje su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija.

Auditorius turi žinoti ir vadovautis LR Konstitucija, LR įstatymais, Vyriausybės nutarimais, teisės aktais, reglamentuojančiais sveikatos priežiūros veiklos auditą, jo organizavimą ir vykdymą, darbo tvarkos, saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos taisyklėmis, elektrosaugos reikalavimais, būtinų veiksmų ekstremaliomis situacijomis reikalavimais, GMP stoties tvarką reglamentuojančiais dokumentais ir šiais pareiginiiais nuostatais.

Turėti kompiuterinio raštingumo žinių ir įgūdžių, žinoti dokumentų apskaitos ir saugojimo reikalavimus.

Žinoti ir vadovautis 1996-10-03 Nr. I-1562 LR pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymu, 1996-06-06 Nr. I-1367 LR sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, 2001m. vasario 1 d. Sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. 65 „Dėl informacijos apie pacientą valstybės institucijoms ir kitoms įstaigoms teikimo tvarkos patvirtinimo“, 1999 m. gruodžio 16 d. Sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. 552 „Dėl asmens sveikatos paslapties kriterijų“, bei jų aktualiomis redakcijomis.

Atliekamos funkcijos:

1. vykdo GMP dispečerių darbo kokybės auditą: išklauso dispečerių pokalbius, sutikrina skambučio priėmimo, kvietimo perdavimo brigadai, brigados išvykimo ir atvykimo į įvykio vietą, GMP paslaugos trukmės ir grįžimo į pastotę laikus. Per mėnesį audituoja ne mažiau 6 % kvietimų. Parengęs ataskaitą pasibaigus mėnesiui pateikia ją vidaus medicininio audito tarnybos vadovui, operatyvinės pagalbos padalinių vadovui;

2. audituoja GMP iškvietimų kortelių užpildymo kokybę, naudojant statistinių duomenų analizės programą GMP IS;

3. vidaus medicininio audito tarnybos vadovui pavedus, atlieka planinius vidaus medicininis auditus pagal įstaigos vadovo patvirtintą metinį planą ir pateikia ataskaitas su siūlymais tarnybos darbo pagerinimui;

4. vidaus medicininio audito tarnybos vadovui pavedus renka, apibendrina ir įvertina informaciją iš pacientų, apie suteiktos GMP paslaugos kokybę.

5. vidaus medicininio audito tarnybos vadovui pavedus, pagal savo kompetenciją, nagrinėja pacientų skundus ir pateikia analizės išvadas su siūlymais;

6. vidaus medicininio audito tarnybos vadovui pavedus, dalyvauja rengiant vidaus medicininio audito tarnybos veiklos metinę ataskaitą.

7. atlieka kitus vidaus medicininio audito tarnybos vadovo pavestus darbus.